**Training Fiche Template**

|  |  |
| --- | --- |
| **Title**  | Netykieta w biznesie |
| **Keywords (meta tag)** | Netykieta, skuteczna komunikacja |
| **Language** | Polski |
| **Objectives  / Goals / Learning outcomes** | * Zrozumienie znaczenia netykiety
* Nauka prowadzenia komunikacji biznesowej
* Zdobycie wiedzy o różnych narzędziach komunikacji biznesowej online
* Świadomość najczęściej popełnianych błedów w komunikacji biznesowej online
 |
| **Training area: (Select one)** |
| **Online / Digital Marketing / Cyber-Security** |  |
| **E-Commerce / Financing** |  |
| **Digital Well-Being** |  |
| **Smart work / Digital Nomads** | **x** |
| **Description** | Skuteczna komunikacja online ma kluczowe znaczenie w rzeczywistych zobowiązaniach i relacjach biznesowych. W erze cyfrowej podmioty gospodarcze powinny opanować wszystkie narzędzia komunikacji online, takie jak poczta elektroniczna, komunikatory, media społecznościowe i rozmowy wideo. |
| **Contents arranged in 3 levels** | 1. **Netykieta w biznesie**

**1.1 Podstawy komunikacji online dla MŚP**1.1.1 Czym jest netykieta1.1.2 Poczta e-mail w komunikacji biznesowej1.1.3 Komunikatory w komunikacji biznesowej1.1.4 Social Media a komunikacja w biznesie1.1.5 Rozmowy video w komunikacji biznesowej |
| **Self-evaluation (multiple choice queries and answers)** | 1. **Na netykietę składają się:**

**a**.- **zasady/zwyczaje dobrej komunikacji online**b.- zasady/zwyczaje wyłącznie dla komunikacji biznesowej c.- jakiekolwiek zasady/zwyczaje ogólnej komunikacji**2. Co może być uznane za niegrzeczne w e-mailach?**a.- zbyt długie zdaniab.- przesyłanie wielkich plików**c.- używanie wielkich liter****3. W jaki sposób zapewnić skuteczność komunikacji poprzez komunikatory?**a.- przesadne używanie akronimów**b.- pisanie krótkich wiadomości**c.- obfite posługiwanie się emotikonami**4. Social media mogą pomóc w:****a.- dotarciu do znacznej grupy osób**b.- reklamowania towarów/usług wyłącznie lokalniec.- reklamowania towarów/usług wyłącznie globalnie**5. W rozmowach video należy unikać:** a.**- realizowania innych zadań podczas spotkania**b.- ubierania jasnych ubrańc.- noszenia okularów |
| **Resources (videos, reference link)** |  |
| **Related material** |  |
| **Related PPT** | ESMERALD\_NETIQUETTE\_IHF.pptx |
| **Bibliography** | Balinas, T. (2021). Social Media Etiquette for Business Owners: 25 Do’s & Don’ts. <https://www.outboundengine.com/blog/social-media-etiquette-for-business-25-dos-donts/> Conrad, A. (2021). The 7 Rules of Business Chat Etiquette Your Team is Definitely Breaking. <https://www.getapp.com/resources/business-chat-etiquette-rules-for-small-business/> Guffey, M. (2008). *Essentials of business communication* (7th ed.). Mason, OH: Thomson/Wadsworth.Shea, V. (1994). *Netiquette*. San Francisco, CA: Albion Books.Smith, S. (2020). Netiquette: How to Master Online Business Communication. <https://www.business-opportunities.biz/2020/05/05/netiquette-master-online-business-communication/>Strawbridge, M. (2006). *Netiquette: Internet etiquette in the age of the blog*. Software Reference. |
| **Provided by** | IHF |